

●受付完了から5日後にお届けします。

(土日祝、休業日を除く) <https://j-test.jp/immigration>

貴校より依頼(インターネット) → 受付完了メール → 貴団体へ書類が到着
(午後3時以降は翌営業日受付)

到着まで5日(土日祝、休業日を除く)

成績照会を兼ねた「入国管理局及び大学等提出専用の成績証明書」を発行致します。

(1) 本人からの同意

成績を照会する際は、事前に受験者本人から了解を取るようして下さい。

(2) 照会内容

照会できる内容は、得点と認定レベルのみです。(* 随時試験は対象外です。)

(3) 成績発行可能な期間

成績証明書発行は、試験実施から3年以内の成績に限ります。

(4) 送付書類

受験者毎に、「成績証明書(入管提出用)」を発行致します。成績一覧表は発行できません。

(5) 手数料及び送料

発行手数料は無料です。送料は学校負担となります。(ヤマトの着払いでお送り致します)

(6) 依頼書から書類到着まで

依頼書の受信後、弊社から受付完了メールをお送り致します。(受付番号、人数、記載)

午後3時以降に受信した依頼書につきましては、翌日の受付となります。

受付完了FAXの受付日から起算して、土日祝日、休業日を除き、5日後に貴校に書類が届くように発送致します。

(7) 追加して依頼する場合には、前の依頼の「受付番号」をご記入ください。前の依頼の成績と一括してお送り致します。

(8) 書類の不備

記入された内容と弊社のデータが一致しない場合や、読み取れない文字がある場合などは、5日後にお届けできなくなりますのでご注意ください。

(9) **試験実施前の依頼について**

試験実施後に成績依頼をお申込みください。試験実施前のご依頼は無効となります。

直近の試験結果の発送日につきましては、J. TEST事務局のホームページにて別途ご確認ください。

<https://j-test.jp/immigration>

(10) 一括発送について

依頼書の中にすぐに証明書を発行できるものとできないものが混在している場合、基本的にすぐ発行できるものを先に発送致します。すべての成績証明書の一括での発送を希望する場合は、「一括発送希望」の欄にチェックを入れてください。

(11) 発行対象機関は、法務省告示校 (=ビザが発給される学校)、専門学校、大学、実習生受け入れ団体等です。

成績証明書発行依頼書

(1 枚目)

- 単独での依頼 (今回の成績を単独に依頼)
- 追加依頼 (前の依頼と同時に成績を送ることを希望)・・・前の依頼の受付番号 _____

日本語検定協会／J. T E S T事務局 宛

*2021年1月よりネットでのみ受け付け <https://j-test.jp/immigration>

下記の入学希望者の成績証明書の発行をお願い致します。

別紙「J. T E S T成績照会方法 (注意事項)」に同意します。

(合計 _____ 名) 年 月 日

機関名	印	入管提出予定日 月 日
住所 〒		<input type="checkbox"/> 一括発送希望 ※別紙(10)参照 <input type="checkbox"/> 土曜着可
TEL	FAX	ご担当者名 印 ※証明書の発行には印が必要です。

	受験番号	英文名	漢字名	性別	生年月日	弊社記入欄
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

①受験番号順にご記入ください。 ②受験者が実際に受験しているか事前にご確認ください。(欠席の場合があります)

③漢字名のある方は、必ずご記入ください。

データをコピーしてお使いください。

2021年1月改訂

※こちらの用紙は、人数が多い場合の2枚目以降にお使いください。1枚目には使用しないでください。

成績証明書発行依頼書

(枚目)

日本語検定協会／J. TEST事務局 宛

*2021年1月よりネットでのみ受け付け <https://j-test.jp/immigration>

機関名						
	受験番号	英文名	漢字名	性別	年 月 日 生年月日	弊社記入欄
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

①受験番号順にご記入ください。 ②受験者が実際に受験しているか事前にご確認ください。(欠席の場合があります)

③漢字名のある方は、必ずご記入ください。

データをコピーしてお使いください。

2021年1月改訂